

Š T A T Ú T

RADY ŠKOLY PRI MATERSKEJ ŠKOLE NA ULICI PALÁRIKOVEJ 1630/29 V SNINE

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“ a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení / v znení č. 230/2009 Z. z. / ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z. z.“, sa vadáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

/1/ Rada školy sa zriaďuje pri Materskej škole na Ulici Palárikovej 1630/29 v Snine.

/2/ Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy alebo školského zariadenia, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

/1/ Rada školy je zriadená podľa § 24 a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky č. 291/2004 Z. z., s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.

/2/ Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

ČL.3

Činnosť rady školy

/1/ Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.

/2/ Rada školy

- a/ uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
- b/ navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b/ a c/ zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
- c/ vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. najmä :
 - 1. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 - 2. k návrhu na počty prijímaných žiakov
 - 3. k návrhu rozpočtu,
 - 4. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 - 5. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 - 6. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 - 7. ku koncepcnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu
 - 8. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu
 - 9. k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie.

/3/ Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy

- a/ vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,
- b/ posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
- c/ odovzdá bezokladne zriaďovateľovi školy,
 - návrh na vymenovanie riaditeľa školy
 - zápisnica z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami /Vyhlásenie o mlčanlivosti, Prezenčné listiny členov výberovej komisie a delegovaných zástupcov, Prezenčná listina uchádzačov, Zápisnica z otvárania obálok, Uznesenie zo zasadnutia rady školy/

Čl. 4

Zloženie rady školy

/1/ Rada školy má 11 členov.

/2/ Členmi rady školy sú:

- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy
- jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov
- štyria zvolení zástupcovia rodičov
- štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

- /1/ Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- /2/ Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy
- /3/ Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- /4/ Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- /5/ Spôsob členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- /6/ Členstvo v rade školy zaniká
 - a/ uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b/ vzdaním sa členstva
 - c/ odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselné spáchaný trestný čin, alebo ak si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
 - d/ ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy,
 - e/ ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - f/ ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - g/ odvolaním zvoleného člena rady školy voličmi, ktorí ho do rady školy zvolili,
 - h/ odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva alebo samosprávneho kraja, kraja školského úradu, ktoré ho do školskej samosprávy delegovali,
 - i/ obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j/ smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
- /7/ Doplnenie členov rady školy:
Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že je potrebné doplniť člena do rady školy, rada školy dohodne spôsob doplnenia členov rady školy.
Následovne : - rodičia : doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov,

získaných vo voľbách minimálne však 51 % získaných hlasov zo zúčastnených voličov. V prípade, že takýto kandidát nie je postupuje sa podľa § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..

- zamestnanci školy : postupovať ako u rodičov
- delegovaný zástupca : požiada zriaďovateľa o delegovanie nového člena

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

- /1/ Rada školy na ustanovujúcom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
- /2/ Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - a/ bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b/ o to sám požiada.
- /3/ Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
 - a/ nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b/ koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- /4/ Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.
- /5/ Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- /6/ Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.
- /7/ Rada školy prizíva na výberové konanie na vymenovanie riaditeľa zriaďovateľa školy – mesto Snina. Prizvaní zástupcovia majú riadny hlas.
- /8/ Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne podľa plánu zasadnutí.
- /9/ Z každého zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu rady školy.
- /10/ Zasadnutia rady školy je verejné, ak sa rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- /11/ Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov rady školy.
- /12/ Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pre skončením funkčného obdobia rady školy.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

- /1/ Člen rady školy má právo :
 - a/ voliť a byť volený,
 - b/ navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy, rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d/ hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e/ predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- /2/ Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Rada školy písomne oznámi túto skutočnosť orgánu, ktorý takýto člen rady školy zastupuje a vyzve ho, aby zvážil jeho zotrvanie v rade školy.
- /3/ Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti podpredsedu rady školy

- /1/ Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v čase jeho neprítomnosti v rozsahu práv a povinností predsedu rady školy.
- /2/ Podpredseda rady školy zastupuje predsedu v rozsahu jeho práv a povinností v čase pozastavenia členstva predsedovi rady školy z dôvodu jeho kandidatúry na funkciu riaditeľa školy, pri ktorej sa rada školy zriadila.
- /3/ Podpredseda rady školy vykonáva povinnosti predsedu rady školy aj v prípade, že predsedovi rady školy zanikne členstvo v rade školy v zmysle Čl. 5 ods. 6 tohto štatútu, kým rada školy na najbližšom nezvolí nového predsedu rady školy.
- /4/ V prípade, že podpredsedovi zanikne členstvo v rade školy v zmysle Čl. 5 ods. 6 tohto štatútu, rada školy zvolí nového podpredsedu rady školy zo svojich členov na najbližšom zasadnutí.
- /5/ Podpredseda rady školy vyhotovuje zápisnice z jednotlivých zasadnutí rady školy.

Čl. 9

Povinnosti predsedu rady školy

- /1/ Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.
- /2/ Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a bezúhonná.
- /3/ Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy na schválenie návrh štatútu rady školy.
- /4/ Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
- /5/ Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda rady školy.
- /6/ Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
- /7/ Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy a to najneskôr do 30. apríla príslušného roka.
- /8/ V prípade, že člen rady školy si neplní svoje práva a povinnosti v zmysle článku 7 ods. 2 tohto štatútu, predseda rady školy písomne upozorní zriaďovateľa školy prostredníctvom riaditeľa školy na porušovanie predmetného článku tohto štatútu jednotlivým členom rady školy, aby organ, ktorý ho nominoval prehodnotil jeho členstvo v rade školy.
- /9/ Výročná správa obsahuje :
 - a/ prehľad činností realizovaných radou školy v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy.
 - b/ prehľad o hospodárení,
 - c/ prípadné zmeny v zložení rady školy, ak k nim došlo v priebehu roka,
 - d/ ďalšie údaje určené radou školy.
- /10/ Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl. 10

Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- /1/ Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- /2/ Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí rady školy.
- /3/ Návrh na vymenovanie riaditeľa školy podáva rada školy na základe výberového konania zriaďovateľovi školy najneskôr do dvoch mesiacov od vyhlásenia výberového konania.

Čl. 11
Finančné zabezpečenie rady školy

- /1/ Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 vyhlášky č. 291/2004 Z. z., spôsobom, že sa riaditeľka školy zaviazala z prostriedkov rozpočtu školy
- poskytovať priestory, kancelárske potreby, internet, telefón a iné potreby pre činnosť rady školy.
- /2/ rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 12
Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy
dňa 6.10.2016 a účinnosť nadobúda dňom schválenia v rade školy.

V..... Smere dňa 6.10.2016